

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАОУ лицей № 17

протокол № 3
от 26 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МАОУ лицей №17
В. А. Широкова

приказ № 191
от 26 марта 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме граждан в МАОУ лицей № 17 для получения начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия приема граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда лицей № 17 (далее - Положение) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих прием граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда лицей № 17:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» в действующей редакции;
- Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в действующей редакции;
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в действующей редакции;
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";
- Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральный закон от 24.06.2023 № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;
- Федеральный закон от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 21.11.2022 г. № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. приказа Министерства просвещения РФ от 30.08.2023 № 642);
- Закон Калининградской области от 01.07.2013 г. № 241 «Об образовании в

Калининградской области»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Министерства образования Калининградской области от 08.12.2010г. № 1115/1 «Об утверждении Положения о кадетском классе общеобразовательного учреждения»;

- Приказ Министерства образования Калининградской области от 31.12.2013 №1301/1 «Об определении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного уровня» (в действующей редакции);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (зарегистрировано 18.12.2020 г. № 61573, опубликовано на официальном интернет-портале правовой информации 21.12.2020 г., вступило в силу с 1 января 2021 г., действует до 1 января 2027 г.);

- Устав МАОУ лицей № 17.

2. Правила приёма граждан в МАОУ лицей № 17

МАОУ лицей № 17 (далее – лицей) обеспечивает приём граждан, которые проживают на территории, закрепленной администрацией городского округа «Город Калининград» за МАОУ лицеем № 17, и имеют право на получение общего образования. Граждане, не проживающие на закрепленной территории, могут быть приняты только при наличии свободных мест в МАОУ лицее № 17.

Факт проживания на закрепленной за МАОУ лицеем № 17 территории подтверждается документом, удостоверяющим:

- регистрацию по месту жительства - свидетельством о регистрации по месту жительства;

- регистрация по месту пребывания — свидетельством о регистрации по месту пребывания

или документом, содержащим сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории.

Гражданам, проживающим на закреплённой за МАОУ лицеем № 17 территории, может быть отказано в приёме в лицей только по причине отсутствия в нём свободных мест. В случае отказа в предоставлении места родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка в другое учреждение обращаются в комитет по образованию.

Гражданам, не проживающим на закреплённой за МАОУ лицеем № 17 территории, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест. В случае отказа в предоставлении места родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка в другое учреждение обращаются в комитет по образованию.

Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных Уставом МАОУ лицей №17.

При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

Основанием приёма в МАОУ лицей № 17 на все уровни общего образования является заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан (далее -

Заявитель).

Прием заявлений и зачисление в МАОУ лицей № 17, как правило, производится до начала учебного года. При переводе из другого Учреждения прием заявлений и зачисление в МАОУ лицей № 17 возможно при наличии свободных мест в течение всего учебного года.

Администрация МАОУ лицей № 17 при приеме заявления обязана ознакомиться с оригиналом документа, удостоверяющего личность родителя (законного предъявителя), либо оригиналом документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

Образец заявления о приеме на обучение размещается на официальном сайте лицей в сети Интернет.

Заявление о приеме на обучение подается одним из следующих способов: посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или непосредственно в Лицее через использование системы АИС «Запись в школу».

Лицей осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки лицей вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребёнка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) родителя (законного представителя) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- факт ознакомления родителя (законного представителя) ребенка с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

Согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку персональных данных оформляется отдельным документом и подписывается родителем (законным представителем) ребенка.

Для приема родители (законные представители) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении лица и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами лица родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в лицее все время обучения ребёнка.

При приеме на обучение в течение учебного года родители (законные представители) ребёнка к заявлению о приеме в МАОУ лицей №17 дополнительно представляют следующие документы:

- личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее;
- выписка текущих отметок поступающего по всем изучавшимся предметам в предыдущем образовательном учреждении;
- при приеме в учреждение на уровень среднего общего образования родители (законные представители) ребёнка дополнительно представляют аттестат об основном общем образовании установленного образца;
- другие документы по усмотрению родителей (законных представителей).

МАОУ лицей № 17 обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме в МАОУ лицей №17, о перечне представленных документов, которая заверяется подписью должностного лица МАОУ лицей №17, ответственного за прием документов.

Лицей осуществляет обработку полученных в связи с приемом в лицей персональных данных детей, принимаемых на обучение, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Уведомление о результатах рассмотрения заявления на обучение МАОУ лицей №17 направляет заявителю в соответствии с его выбором (по почтовому адресу, при личном обращении, по электронной почте).

Зачисление гражданина в МАОУ лицей № 17 оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов (за исключением случая, предусмотренного п. 3.4 и 3.5 настоящего Положения).

На каждого ребенка, принятого в лицей, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы (копии документов).

Прием и обучение граждан на всех уровнях общего образования в МАОУ лицей № 17 осуществляется бесплатно.

Прием граждан в МАОУ лицей № 17 на конкурсной основе не допускается (за исключением приема для получения среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения). Собеседование педагогов МАОУ лицей № 17 с ребёнком возможно проводить только после зачисления с целью планирования индивидуальной работы с каждым обучающимся.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в МАОУ лицей № 17 на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их

родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого - медико-педагогической комиссии.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МАОУ лицей № 17 для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Положением и международными договорами Российской Федерации.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Для решения спорных вопросов, возникающих при приеме в МАОУ лицей № 17, граждане вправе обратиться в комитет по образованию.

3. Правила приема граждан в 1-е классы МАОУ лицея № 17

3.1. На основании Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 п.1, ст.67 получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в МАОУ лицей № 17 на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Все граждане, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

Внеочередным правом при приеме граждан в лицей пользуются: дети военнослужащих, граждан-добровольцев, сотрудников войск национальной гвардии, которые погибли, когда выполняли задачи СВО либо позднее, но из-за увечья, ранения, травмы, контузии или заболевания, которое получили на СВО. В том числе усыновленные/удочеренные дети, под опекой или попечительством в приемной, патронатной семье или в случаях, которые предусмотрели законы субъектов

Первоочередным правом при приеме граждан в Лицей пользуются: дети военнослужащих и граждан-добровольцев, которые выполняют задачи СВО. В том числе усыновленные/удочеренные дети, под опекой или попечительством в приемной, патронатной семье или в случаях, которые предусмотрели законы субъектов; дети военнослужащих-контрактников, которых уволили с военной службы из-за предельного возраста пребывания, по состоянию здоровья или из-за организационно-штатных мероприятий; дети сотрудников полиции и граждан, которые перечислены в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ, например, которых уволили из-за травмы; дети сотрудников органов внутренних дел, кроме полиции; дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы госпожнадзора, таможенных органов и граждан, которые перечислены в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ст.67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в п. 3.2, а

также для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

В случае подачи заявления после 30 июня текущего года зачисление производится на общих основаниях.

Дети, не проживающие на закрепленной территории, могут быть приняты в лицей при наличии свободных мест с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.3. Для зачисления в первый класс лицея на следующий учебный год заявителем представляются при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), следующие документы:

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-копию свидетельства о рождении ребенка либо документа, подтверждающего родство заявителя, полнородных и неполнородных брата или сестры, если ребенок хочет воспользоваться преимущественным правом обучаться в одной школе с братом или сестрой;

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

-копию документа, подтверждающего льготную категорию;

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении лицея родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в перечне п.3.3.

3.4. Сроки подачи заявления в лицей:

- дети, пользующиеся внеочередным, первоочередным правом и преимущественным правом, дети, проживающие на закрепленной территории: с 1 апреля года начала обучения, по 30 июня года начала обучения. В случае подачи заявления после 30 июня года начала обучения зачисление производится на общих основаниях;

- дети, не проживающие на закрепленной территории: с 6 июля года начала обучения до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября года начала обучения.

3.5. Прием заявлений граждан для зачисления детей в лицей осуществляется в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или непосредственно в Лицее через использование системы АИС «Запись в школу».

3.6. Сроки предоставления документов для зачисления в лицей: в соответствии с приглашением в лицей с указанием даты и времени приема документов.

1) в первые классы лицея на следующий учебный год при приеме детей, льготных категорий, а также проживающих на закрепленной территории, - с даты начала приема, но не позднее 5 рабочих дней со дня подачи заявления;

2) в первые классы лицея на следующий учебный год при приеме детей, не проживающих на закрепленной территории, - с даты начала приема, но не позднее 5 рабочих дней со дня подачи заявления;

3.7 Основанием для отказа в приеме заявления в лицей в 1 класс является обращение лица, не относящегося к категории заявителей, возрастные ограничения, отсутствие свободных мест.

3.8 Зачисление в первый класс лицея на следующий учебный год оформляется приказом по лицее в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений на обучение в первый класс.

3.9. В случае отсутствия мест в МАОУ лицее № 17 родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию города обращаются непосредственно в комитет по образованию.

3.10. Формирование списочного состава классов осуществляется с равным распределением мальчиков и девочек и в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

4. Порядок комплектования классов ранней профилизации (5 - 9 классы)

Открытие классов ранней профилизации для получения основного общего образования преследует следующие цели:

- создание оптимальных условий для индивидуализации и дифференциации содержания обучения основного общего образования;
- обеспечение равного доступа к образованию повышенного уровня разным категориям обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, склонностями и потребностями;
- обеспечение преемственности между основным общим и средним общим образованием, подготовка учащихся к осознанному выбору направления профильной школы.

4.1. Формирование классов ранней профилизации обеспечивает решение следующих задач:

- углубленное изучение отдельных предметов на уровне основного общего образования, совмещающее реализацию общеобразовательной (общекультурной) и профессионально - ориентирующей функций;
- подготовка учащихся к осознанному выбору направления профильной ориентации в старшей школе.

4.2. В МАОУ лицее № 17 создана следующая модель ранней профилизации:

- физико-математический профиль;
- социально-математический профиль;
- химико-биологический профиль;
- филолого-лингвистический профиль.

4.3. На основании приказа Министерства образования Калининградской области от 08.12.2010г. № 1115/1 «Об утверждении Положения о кадетском классе общеобразовательного учреждения» и приказов комитета по образованию городского округа «Город Калининград» в МАОУ лицее № 17 функционируют кадетские классы. Профиль кадетских классов утверждается комитетом по образованию администрации городского округа «Город Калининград».

4.4. Для комплектования классов ранней профилизации разработан следующий алгоритм:

№ п/п	Мероприятия	Период	Ответственные
1.	Изучение уровня сформированности мотивации к изучению профильных предметов у учащихся 4-х классов	сентябрь - декабрь	Педагог-психолог
2.	Презентация профилей обучения в классах ранней профилизации на будущий учебный год. Условия поступления в классы ранней профилизации.	сентябрь-октябрь	Администрация
3.	Предварительное анкетирование учащихся с целью изучения их образовательных предпочтений	январь	Классные руководители
4.	Подача заявлений родителями (законными представителями) для участия в комплектовании классов ранней профилизации	Февраль-март	Классные руководители
5.	Проведение диагностических контрольных работ с целью определения уровня подготовки учащихся для обучения в классах ранней профилизации	март	Администрация
6.	Подготовка учащимися 4- х классов портфолио личных достижений	сентябрь - март	Учащиеся, родители (законные

			представители), классные руководители
7.	Комплектование классов ранней профилизации	Март- апрель	Администрация, классные руководители

4.5. Учащимся по их желанию предоставляется возможность перехода из одного направления в другое по окончании учебного года при условии выполнения учащимся программ по всем предметам учебного плана (теоретической и практической части), освоения образовательных программ данного класса основного общего образования в полном объеме, наличия отличных отметок по профильным предметам и наличия в классе свободных мест.

4.6. Зачисление в классы ранней профилизации учащихся из других общеобразовательных организаций осуществляется только при наличии свободных мест.

5. Порядок открытия классов для организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение), в МАОУ лицее №17

5.1. Прием (перевод) обучающихся в классы для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) в МАОУ лицее № 17 осуществляется на основании заявления поданного в установленном законодательством порядке.

5.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке;
- родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеет право по своему усмотрению представить другие документы.

5.3. Перевод в классы с углублённым изучением предметов в течение учебного года возможен при наличии свободных мест, отсутствии академических задолженностей за прошедший период обучения, сдаче зачетов для ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля.

5.4. Всех учащихся, зачисленных в классы с углубленным изучением отдельных предметов, и их родителей (законных представителей) МАОУ лицей № 17 обязан ознакомить с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность МАОУ лицея № 17.

6. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение

6.1. В случае отчисления в порядке перевода в другое образовательное учреждение совершеннолетний обучающийся или родители несовершеннолетнего обучающегося (законные представители) подают заявление на имя руководителя МАОУ лицея № 17 об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть подано при личном обращении или отправлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

6.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс, профиль обучения (при наличии);

- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населённый пункт, субъект Российской Федерации.

На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МАОУ лицей № 17 в трехдневный срок издаёт приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей стороны.

МАОУ лицей № 17 выдаёт совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МАОУ лицея № 17 и подписью директора (уполномоченного им лица).

6.3. Указанные в пункте 6.3 настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из лицея и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

6.4. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом директора в течение 3-х рабочих дней после приёма заявления и документов.

6.5. Документы о выбытии обучающегося хранятся в МАОУ лицее № 17 в течение 5 лет.

6.6. Ответственность за организацию учёта движения обучающихся несёт руководитель МАОУ лицея № 17.