

Утверждено на заседании
Педагогического совета
МАОУ лицея № 17
Протокол № 9
от 29.05.2020

Разрешено к применению
приказом директора
МАОУ лицей № 17
Приказ № 219/1 от 29.05.2020

Директор МАОУ лицей № 17
Широкова В.А.



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле за организацией и качеством питания обучающихся в МАОУ лицее № 17

I. Нормативная база

Контроль родителей за организацией питания обучающихся МАОУ лицея № 17 осуществляется на основании следующей нормативной базы:

1. СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 N 45);
2. Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях" Номер - № МР 2.4.0180-20 Дата принятия - 18.05.2020.
3. Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 "Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций". Номер - № МР 2.4.0179-20 Дата принятия - 18.05.2020

II. Общие вопросы

- 2.1. Родительский контроль над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания (далее - Комиссия) создается в МАОУ лицее № 17 (далее - лицей) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.
- 2.2. Положение по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания утверждается приказом директора лицея, согласовывается с Управляющим советом.
- 2.3. Состав комиссии (группа представителей родительской общественности численностью не более 3 (трёх) человек) утверждается Приказом директора лицея на каждый учебный год.
- 2.4. В состав комиссии могут входить родители, имеющие медицинскую книжку.
- 2.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов

управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

III. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием

- 3.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.
- 3.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований Сан ПиН.
- 3.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.
- 3.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.
- 3.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

IV. Основные направления деятельности комиссии

4. Комиссия:

- 4.1. Оказывает содействие администрации лицея в организации питания учащихся.
- 4.2. Осуществляет контроль:
 - за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;
 - за соблюдением графика работы столовой.
- 4.3. Вносит предложения администрации лицея по улучшению обслуживания учащихся.
- 4.4. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

V. Организация работы комиссии по контролю за питанием

- 5.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.
- 5.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.
- 5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

VI. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием

- 3.1. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу.
- 3.2. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.
- 3.3. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного

оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

- 3.4. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой и буфета.
- 3.5. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией МАОУ лицея № 17 и администрацией, организующей питание.
- 3.6. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

VII. Права комиссии по контролю за питанием

4. Комиссия имеет право:

- 4.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в лицее, контролировать выполнение принятых решений.
- 4.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в лицее.
- 4.3. Ходатайствовать перед администрацией лицея о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

VIII. Организационные методы, виды и формы контроля

8.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в лицее:
- беседа с персоналом;
- анкетирование родителей и детей (приложение 1);
- участие в работе школьной комиссии (приложение 2);
- инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.

8.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

8.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем лицея планом на учебный год.

8.4. Оперативные проверки проводятся по согласованию с администрацией лицея с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в лицее. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.

8.5. Результаты контроля отражаются в акте.

8.6. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
- 3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?
 - НЕ НРАВИТСЯ
 - НЕ УСПЕВАЕТЕ
 - ПИТАЕТЕСЬ ДОМА
4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:
 - ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
 - ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
 - 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)
5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - ИНОГДА
 - НЕТ
6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - НЕТ
7. НРАВИТСЯ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - НЕ ВСЕГДА
- 7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?
 - НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
 - ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
 - ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЦЦУ
 - ОСТЫВШАЯ ЕДА
 - МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
 - ИНОЕ _____
8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?
 - ДА
 - НЕТ
- 8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?
 - ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ
 - ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА
9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- ИНОГДА
- НЕТ

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

- ДА
- НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ:

Приложение 2

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Комиссия, проводившая проверку: _____

	Вопрос	Да/нет
1.	<u>Имеется ли в организации меню?</u>	
	<u>А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации</u>	
	<u>Б) да, но без учета возрастных групп</u>	
2.	<u>В) нет</u>	
	<u>Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?</u>	
	<u>А) да</u>	
3.	<u>Б) нет</u>	
	<u>Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?</u>	
	<u>А) да</u>	
4.	<u>Б) нет</u>	
	<u>В меню отсутствуют повторы блюд?</u>	
	<u>А) да, по всем дням</u>	
5.	<u>Б) нет, имеются повторы в смежные дни</u>	
	<u>В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты</u>	
	<u>А) да, по всем дням</u>	
6.	<u>Б) нет, имеются повторы в смежные дни</u>	
	<u>Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?</u>	
	<u>А) да</u>	
7.	<u>Б) нет</u>	
	<u>Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?</u>	
	<u>А) да</u>	
8.	<u>Б) нет</u>	
	<u>От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?</u>	

	<u>А) да</u>	
	<u>Б) нет</u>	
5.	<u>Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?</u>	
	<u>А) да</u>	
	<u>Б) нет</u>	
10.	<u>Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?</u>	
	<u>А) да</u>	
	<u>Б) нет</u>	
11.	<u>Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?</u>	
	<u>А) да</u>	
	<u>Б) нет</u>	
12.	<u>Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?</u>	
	<u>А) да</u>	
	<u>Б) нет</u>	
13.	<u>Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?</u>	
	<u>А) да</u>	
	<u>Б) нет</u>	
14.	<u>Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?</u>	
	<u>А) да</u>	
	<u>Б) нет</u>	
15.	<u>Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?</u>	
	<u>А) да</u>	
	<u>Б) нет</u>	
16.	<u>Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?</u>	
	<u>А) да</u>	
	<u>Б) нет</u>	
17.	<u>Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?</u>	
	<u>А) да</u>	
	<u>Б) нет</u>	